

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом

Союза «Саморегулируемая организация

«Организация профессиональных участников
строительного рынка»

Протокол от 31 октября 2023 г. № 690

ПОЛОЖЕНИЕ

о контроле Союза «Саморегулируемая организация
«Организация профессиональных участников строительного рынка»
за деятельностью своих членов

1. Общие положения.

1.1. Положение о контроле Союза «Саморегулируемая организация «Организация профессиональных участников строительного рынка» за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приказом Минстроя России от 10 апреля 2017 г. № 699/пр, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 10 апреля 2017 г. N 700/пр, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также требований внутренних документов и Устава Союза «Саморегулируемая организация «Организация профессиональных участников строительного рынка» (далее – Союз).

1.2. Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Союза за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в члены Союза, взаимодействия Союза и ее членов при проведении проверок, и защиты прав членов Союза при осуществлении такого контроля.

2. Предмет, цели и задачи контроля.

2.1. Предметом контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов является проверка соблюдения и исполнения членами Союза:

- 1) требований стандартов и внутренних документов Союза, условий членства в Союзе;
- 2) требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании;
- 3) требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее - НОСТРОЙ);
- 4) обязательств по договорам строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- 5) соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- 6) устранения ранее выявленных нарушений.
- 7) иных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Целью контроля является выявление и предупреждение:

- 1) нарушений членами Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Союза требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;
- 2) нарушений членами Союза требований стандартов и внутренних документов Союза при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (далее – строительства), а также условий членства;
- 3) случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Союза обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- 4) неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Союза функций технического заказчика при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5) несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом саморегулируемой организации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

б) содействие постоянному повышению надлежащего качества работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, выполняемых членами саморегулируемой организации.

2.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

1) оценка соответствия члена Союза установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Союза требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

2) оценка соответствия члена Союза установленным требованиям стандартов, внутренних документов Союза и условиям членства;

3) оценка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров в течение отчетного года, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

4) сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена Союза в целях осуществления анализа их деятельности;

5) выявление фактов несоответствия деятельности членов Союза требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, стандартов и внутренних документов саморегулируемой организации, условий членства в Союзе;

б) выработка рекомендаций и принятия мер по улучшению качества деятельности членов Союза.

3. Общие условия осуществления контроля.

3.1. Контроль за деятельностью членов Союза осуществляется при приеме в члены Союза, а также в период членства в Союзе.

3.2. Союз осуществляет свою деятельность по контролю, используя предоставляемую в соответствии с требованиями закона и внутренними документами Союза информацию от членов Союза и лиц, подавших заявление о приеме в члены Союза, информацию, находящуюся в официальных источниках в свободном доступе, информацию, полученную из жалоб и обращений, поступивших в Союз на действия (бездействие) членов Союза, а также из предписаний органов государственного строительного надзора.

3.3. Контроль за деятельностью членов Союза осуществляется лицами, которые должны быть независимы и прямо или косвенно не заинтересованы в результатах контроля.

3.4. Если деятельность члена саморегулируемой организации связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль саморегулируемой организации за деятельностью своих членов осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода в порядке, установленном в разделе 13 настоящего Положения.

3.5. Проверка проводится в соответствии с уведомлением о проверке, которое издает председатель Контрольной комиссии.

В уведомлении на проверку должны быть указаны:

- основание принятия решения о проведении проверки;
- наименование юридического лица – члена Союза, или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя – члена Союза, в отношении которых проводится проверка, а также ИНН;
- вид проверки;
- форма проверки;

- дата (сроки проведения) проверки;
- фамилия, имя, отчество лиц, уполномоченных на проведение проверки;
- предмет проверки;
- место проведения проверки;
- перечень документов и сведений, которые необходимо подготовить (представить) члену Союза к проверке.

3.6. Перед началом проверки председатель Контрольной комиссии Союза организует направление уведомления о проведении проверки посредством личного кабинета, либо почтовым отправлением члену Союза в следующие сроки:

- при плановой проверке - не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала проверки;
- при внеплановой проверке – не менее чем за 24 часа до начала проведения проверки.

Уведомление на проверку может не направляться члену Союза в случаях, указанных в п. 5.10., п. 6.1.4. настоящего Положения.

4. Виды и формы контроля.

4.1. Союз осуществляет контроль за деятельностью членов Союза путем проведения проверок.

4.2. Видами проверок являются:

4.2.1. Плановые проверки.

4.2.2. Внеплановые проверки.

4.3. Проверки могут осуществляться в форме документарной и (или) выездной проверки.

5. Плановые проверки, сроки и порядок их проведения.

5.1. Плановые проверки проводятся в сроки, определенные ежегодным планом (графиком) проведения проверок членов Союза.

5.2. Периодичность проведения конкретных плановых проверок определяется исходя из предмета контроля и наличия у члена Союза права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов:

5.2.1. В части соблюдения членом Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Союза требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство - не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год;

5.2.2. В части соблюдения членом Союза требований стандартов и внутренних документов Союза, условий членства в Союзе – не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год;

5.2.3. В части соблюдения исполнения членом Союза обязательств по договорам строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров – оперативный контроль в течение текущего календарного года.

5.2.4. В части соблюдения членом Союза соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств - один раз в год.

5.2.5. Если деятельность члена Союза связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, периодичность проведения проверок, определяется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Расчет периодичности проведения мероприятий по контролю в отношении каждого члена Союза, деятельность которого связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, производится Союзом путем применения риск-ориентированного подхода, в соответствии с методикой и на основании показателей, указанных в разделе 13 настоящего Положения.

5.3. План (график) проверок на следующий календарный год разрабатывается председателем Контрольной комиссии Союза.

5.4. Ежегодный план (график) проверок утверждается Наблюдательным советом Союза не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала первой проверки и должен содержать наименование члена Союза, ИНН, предмет проверки, месяц и период проверки.

5.5. Предложения о внесении изменений в ежегодный план проверок разрабатывается председателем Контрольной комиссии Союза и утверждается Наблюдательным советом Союза. Назначение плановой проверки не может быть внесено в план проверок позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала соответствующей проверки.

5.6. План (график) проверок членов, с вносимыми в него изменениями размещается на сайте Союза в течение 3 (трех) рабочих дней после его утверждения.

5.7. Плановая проверка проводится по решению председателя Контрольной комиссии Союза.

5.8. Уведомление о плановой проверке направляется члену Союза в личный кабинет, с уведомлением на электронную почту о поступлении в него документов.

5.9. Продолжительность плановых мероприятий по контролю не должна превышать 30 (тридцать) календарных дней, за исключением плановых мероприятий, проводимых в соответствии с п. 5.10., продолжительность которых не должна превышать двухнедельного срока с момента получения от члена Союза соответствующего уведомления и документов.

5.10. Особенности организации и проведения проверки за соответствием фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза.

5.10.1. Предметом проверки, указанной в п. 5.10 настоящего Положения, является проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в соответствии с требованиями части 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Союза.

5.10.2. Проверка, указанная в п. 5.10 настоящего Положения, проводится на основании полученного саморегулируемой организацией Уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Союза в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, направленного таким членом Союза, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным по форме и в порядке, предусмотренном Положением о проведении Союзом анализа деятельности своих членов.

Для проведения проверки используется информация, предоставленная членом Союзом в течение отчетного года, информация находящаяся в открытом доступе о фактах заключения контрактов и иная информация получаемая из достоверных источников.

5.10.3. Если, по результатам проверки, указанной в п. 5.10 установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Союзом в трехдневный срок после завершения проверки направляется ему предупреждение о превышении уровня ответственности члена Союза по договорным обязательствам, установленного ч. 13 ст. 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и требование о необходимости увеличения размера вноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

6. Внеплановые проверки, основания и порядок их проведения.

6.1. Союз обязан назначить внеплановую проверку в следующих случаях:

6.1.1. При принятии решения о приеме в члены Союза – в части соблюдения требований к условиям членства в Союзе.

6.1.2. При обращении члена Союза с заявлением об изменении условий членства в Союзе (кроме изменения юридического адреса, смены единоличного исполнительного органа юридического лица,

фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, при которых проверка не проводится), а именно:

- о повышении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором;

- о повышении уровня ответственности члена Союза по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- о предоставлении или исключении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;

- о предоставлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- о других изменениях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.1.3. При получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, указанному в п. 2.1 настоящего Положения и соответствующих требованиям главы 3 Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Союза и иных обращениях, поступивших в Союз.

6.1.4. При поступлении в Союз документов по устранению членом нарушений, ранее выявленных в период проверки, и (или) истечение срока, установленного при применении мер дисциплинарного воздействия уполномоченным органом Союза.

6.2. Союз вправе назначить внеплановую проверку по результатам мониторинга и (или) анализа деятельности члена Союза, а также при получении информации о признаках нарушения членом Союза обязательных требований, в том числе:

- о неисполнении обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- о несоответствии фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Союза;

- о неуплате или несвоевременной оплате членских взносов;

- о необеспечении непрерывного страхования риска гражданской ответственности, а также страхования ответственности за неисполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- о нарушении иных обязательных требований.

6.3. Проверка, предусмотренная пп. 6.1.1 настоящего Положения, осуществляется при приеме в члены Союза и представляет собой проверку и анализ представленных кандидатом в члены Союза документов на соответствие условиям членства и обязательных требований в целях принятия решения о приеме в члены или об отказе в приеме в члены Союза. Основания для отказа в приеме в члены Союза установлены действующим законодательством Российской Федерации, Положением о членстве и Уставом Союза.

Проверка проводится на основании поступившего в Союз заявления кандидата о приеме в члены Союза.

Проверка должна быть проведена в сроки, позволяющие обеспечить соблюдение двухмесячного срока, с даты предоставления заявления о приеме в члены Союза или внесении изменений с приложенным к нему пакетом документов, определяемым Положением о членстве в Союзе.

Акт проверки после составления направляется для принятия соответствующего решения в Наблюдательный совет Союза.

6.4. Проверка, предусмотренная пп. 6.1.2 настоящего Положения, осуществляется при обращении члена Союза с соответствующим заявлением об изменении условий членства и представляет собой проверку заявителя на соответствие заявляемым условиям членства и обязательным требованиям в целях принятия решения об изменении условий членства.

Проверка проводится на основании поступившего в Союз заявления члена Союза.

Проверка должна быть проведена в сроки, позволяющие обеспечить соблюдение двухмесячного срока, с даты предоставления заявления об изменении условий членства с приложенным к нему пакетом документов, в полном объеме, подтверждающих соответствие члена Союза заявляемым изменениям, определяемым Положением о членстве в Союзе.

Акт проверки после составления направляется для принятия соответствующего решения в Наблюдательный совет Союза.

6.5. При поступлении жалоб (обращений, заявлений) и информации соответствующим требованиям пп. 6.1.3 настоящего Положения, генеральный директор Союза в течение 1-го рабочего дня после поступления передает вышеуказанные документы для рассмотрения в Контрольную комиссию Союза.

6.6. Внеплановая проверка в случае, предусмотренном пп. 6.1.3 настоящего Положения, проводится на основании решения председателя Контрольной комиссии о проверке, которое выносится в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления соответствующего обращения, заявления, жалобы. Предметом проверки, является проверка фактов, изложенных в соответствующей информации. Сроки проведения проверки не могут превышать 30 календарных дней.

Срок проведения проверки назначается с учетом соблюдения срока для подготовки и направления ответа, предусмотренного Положением о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Союза и иных обращений, поступивших в Союз.

Предметом проверки, в указанном случае, являются факты, изложенные в соответствующем заявлении, обращении, жалобе.

В случае установления факта нарушения членом Союза обязательных требований, акт проверки в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты составления, передается в Дисциплинарную комиссию для рассмотрения вопроса о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Союза в порядке, установленном Положением о мерах дисциплинарного воздействия Союза.

6.7. Внеплановая проверка в случае, предусмотренном пп. 6.1.4 настоящего Положения, проводится на основании полученных сведений от члена Союза об устранении нарушений, а также сведений, представленных Дисциплинарной комиссией председателю Контрольной комиссии, о принятых в отношении членов Союза решениях о применении мер дисциплинарного воздействия и сроках, установленных для устранения ими допущенных нарушений.

В срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения сведений, Контрольная комиссия проводит внеплановую проверку члена Союза. Предметом указанной внеплановой проверки, является проверка устранения ранее выявленных нарушений.

Акт проверки передается на рассмотрение уполномоченного органа Союза (Дисциплинарной комиссии), принявшего решение о применении меры дисциплинарного воздействия.

7. Документарная проверка.

7.1. Документарная проверка проводится без выезда на место нахождения органов управления члена Союза или деятельности члена Союза. Документарная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения Союза, определяемому местом его государственной регистрации на территории Российской Федерации.

7.2. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в имеющихся и представленных в Союз документах, подтверждающих соблюдение членом Союза требований, являющихся предметом контроля, а также в документах, связанных с исполнением членом саморегулируемой организации требований, содержащихся в выданных Дисциплинарной комиссией решениях о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении такого члена.

7.3. Непредставление в Союз документов, поименованных в уведомлении и/или запросе, приравнивается к нарушению настоящего Положения в части осуществления контроля, а также к нарушению требований, подлежащих проверке, и может повлечь за собой применение в отношении нарушителя меры дисциплинарного воздействия.

7.4. При проведении документарной проверки члены Контрольной комиссии Союза не вправе требовать у члена саморегулируемой организации сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

7.5. Срок проведения документарной проверки члена Союза не может превышать 30 (тридцать) календарных дней. В исключительных случаях ее продолжительность может быть увеличена, но не более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

8. Выездная проверка.

8.1. Выездная проверка предполагает обязательный выезд на место нахождения органов управления члена Союза и (или) деятельности члена Союза.

8.2. Выездная проверка может проводиться в случае, если при документарной проверке не представляется возможным в полном объеме оценить соответствие члена Союза и (или) его деятельности требованиям, являющимся предметом контроля, или возникают сомнения в подлинности предоставленной информации.

8.3. При проведении выездной проверки:

8.3.1. Проверяются сведения, содержащиеся в имеющихся и представленных в Союз документах, подтверждающих соблюдение членом Союза требований, являющихся предметом контроля.

8.3.2. Проверяются сведения, содержащиеся в документах члена Союза.

8.4. При проведении выездной проверки может проводиться собеседование с работниками члена Союза, с лицами, являющимися представителями заказчика по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, визуальный осмотр подлинников документов, имущества члена Союза, а также обследование объектов, на которых выполняются строительные работы.

8.5. Член Союза обязан предоставить лицам, уполномоченным на проведение выездной проверки, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций (при их привлечении к проверке) на территорию, в используемые членом Союза при осуществлении деятельности здания, сооружения, помещения, к используемым оборудованию, механизмам, транспортным средствам и иному имуществу.

9. Запрос сведений и документов у члена Союза.

9.1. Взаимодействие Союза и его члена осуществляется через личный кабинет члена Союза посредством электронного документооборота (обмена электронными документами).

9.2 Член Контрольной комиссии направляет через личный кабинет члена Союза уведомление о проведении проверки и перечень документов о предоставлении сведений и документов, подтверждающих выполнение контролируемых требований. Член Союза обязан предоставить запрашиваемые сведения и документы к дате, установленной в уведомлении о проверке, либо представить мотивированный отказ от предоставления сведений. Отказ от предоставления сведений может иметь следующие причины:

- запрашиваемые сведения не относятся к предмету контроля;
- запрашиваемые сведения невозможно собрать в период проведения проверки (в этом случае необходимо указать срок, в течение которого будут предоставлены запрашиваемые сведения);
- запрашиваемые документы содержат информацию, которая размещается в форме открытых данных.

9.3. Указанные в запросе документы представляются через личный кабинет, в электронных документах, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, либо бумажных копий, заверенных печатью и подписью руководителя или уполномоченного лица.

9.4. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Союз, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае, если в ходе проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных членом Союза документах, либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Союза документах и (или) полученным в ходе осуществления проверки, информация об этом направляется члену Союза, с требованием представить в период проведения проверки необходимые пояснения в письменной форме.

10. Права и обязанности членов Союза при проведении проверки.

10.1. Руководитель юридического лица – члена Союза, или индивидуальный предприниматель – член Союза обязаны лично присутствовать при выездной проверке, или назначить своего представителя, ответственного за обеспечение и взаимодействие с органами Союза осуществляющими контроль, с наделением представителя соответствующими полномочиями по обеспечению свободного доступа в служебные и (или) производственные помещения, доступа к технической документации на строящиеся объекты, или к другим документам и сведениям, необходимым для проведения проверки.

10.2. Члены Союза при проведении проверки обязаны:

- предоставить полную и достоверную документацию (информацию) по предмету проверки в сроки и порядке, указанные в уведомлении о проверке;
- оказывать содействие проведению контрольных мероприятий, выполнять требования, предусмотренные при проведении проверки в соответствии с настоящим Положением и внутренними документами Союза;
- своевременно уведомлять Союз об исполнении требований, содержащихся в выданных Дисциплинарной комиссией Союза решениях о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении такого члена.

10.3. Члены Союза при проведении проверки имеют право:

- заявить отвод лицам, участвующим в проверке, если они не соответствуют требованиям, установленным настоящим положением. Отвод рассматривается председателем Контрольной комиссии в течение двух рабочих дней. Если член Союза не удовлетворен результатом рассмотрения отвода, то он вправе обратиться в Наблюдательный совет Союза;
- непосредственно присутствовать при проведении выездной проверки;
- давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- получать информацию, предоставление которой предусмотрено настоящим Положением;
- знакомиться с результатами проверки и указывать в актах о своем ознакомлении, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями лиц, осуществляющих контроль;
- обжаловать действия (бездействие) лиц, осуществляющих контроль, в соответствии с уставом, настоящим Положением, другими внутренними документами Союза и в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4. Члены Союза несут ответственность за нарушение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и Положением о мерах дисциплинарного воздействия Союза.

11. Оформление результатов контроля.

11.1. По результатам проведенной проверки составляется акт проверки лицами, уполномоченными на проведение проверки в срок не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки.

11.2. В акте проверки указывается:

- дата и место составления акта;
- основания проведения проверки;
- место проведения проверки;
- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя – члена (кандидата в члены) Союза, в отношении которых проводится проверка, а также ИНН и адрес места нахождения;
- дата проверки (сроки проведения проверки);
- вид проверки;
- форма проверки;
- лица, проводившие проверку;
- фамилия, имя, отчество должностного лица (или представителя) члена Союза, присутствовавших при проведении проверки;
- предмет проверки; объект проверки и сведения о представленных к проверке документах;
- результаты проверки;
- подписи лица (лиц), проводивших проверку;
- рекомендации и сроки устранения выявленных нарушений;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного

уполномоченного должностного лица или представителя проверяемого члена Союза, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;

- документы и материалы по проверке должны быть предоставлены через личный кабинет, в виде электронных документов, подписанных электронной подписью, либо бумажных копий, заверенных печатью и подписью руководителя или уполномоченного лица. Полученные в ходе проверки заверенные копии документов, могут оформляться в виде Приложений к акту проверки.

11.3. Председатель Контрольной комиссии проверяет результаты проверки, после чего акт, направляется в личный кабинет члена Союза для ознакомления и подписания его руководителем, либо его уполномоченным лицом и направляется обратно для подписания членами Контрольной комиссии.

11.4. Руководитель проверяемого члена Союза, либо его уполномоченное лицо должен быть ознакомлен с актом под роспись в срок не позднее следующего рабочего дня после составления акта. Если руководитель члена Союза, либо его уполномоченное лицо отказывается подписать акт, то об этом должна быть сделана запись в акте.

В случае, если у организации отсутствует электронная подпись, результат проверки оформляется актом проверки в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе, подписывается членами Контрольной комиссии и руководителем проверяемого члена Союза или его уполномоченным лицом.

По результату проведения документарной проверки акты, подписанные членами Контрольной комиссии, направляются почтовым отправлением проверяемому члену Союза для подписания результатов проверки.

Второй экземпляр акта (с приложениями) после его подписания обеими сторонами, приобщается в дело члена Союза.

В случае, если акт, направленный почтовым отправлением не возвращается, результат проверки, оформленный в виде электронного документа подписывается членами Контрольной комиссии электронными подписями и сохраняется в электронном архиве.

11.5. Акты проверки изменений условий членства, проверки совокупного размера обязательств и устранения нарушений, подписываются проверяющей стороной в одностороннем порядке.

11.6. В случае наличия нарушений и не устранения их в установленные актом сроки, материалы проверки передаются в порядке, определенном нормами внутреннего делопроизводства Союза, в Дисциплинарную комиссию для принятия соответствующего решения.

11.7. В случае назначения внеплановой проверки на основании поступившей жалобы или обращения, необходимо также направить копию решения о назначении, сроках и результатах проведения внеплановой проверки в адрес заявителя.

11.8. Член Союза, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным решением об устранении выявленных нарушений в течение семи дней с даты получения акта проверки вправе представить в Союз в письменной форме возражения в отношении Акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом член Союза вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Союз.

11.9. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием руководителя члена Союза, либо лица, его замещающего, или уполномоченного представителя, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя, либо лица, его замещающего, или иного уполномоченного представителя члена Союза, повлекшими невозможность проведения проверки, составляется акт о невозможности проведения Союзом соответствующей проверки с указанием причин.

12. Порядок организации и проведения проверок за соблюдением членами Союза требований законодательства РФ о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Союза требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства.

12.1. Виды документов подтверждения соответствия:

12.1.1. Документы подтверждения соответствия требованиям согласно настоящего порядка (далее – «документы подтверждения соответствия»), указанные в пункте 12.1.3. настоящего раздела, являются предметом проверки в целях контроля соблюдения требований, определенных настоящим порядком контроля.

Наличие документа подтверждения соответствия, отвечающего предъявляемым к нему требованиям по содержанию, оформлению и юридическому статусу, может являться основанием положительного решения по результатам проверки соблюдения контролируемых требований.

12.1.2. Член Союза для подтверждения соответствия осуществления им строительства требованиям, определенных настоящим порядком контроля, вправе выбирать любой из указанных в настоящем разделе видов документов подтверждения соответствия по своему усмотрению.

12.1.3. Документом подтверждения соответствия осуществления им строительства требованиям, определенным настоящим порядком контроля, признается отвечающий установленным требованиям любой из следующих документов:

- акт освидетельствования работ;
- акт итоговой проверки при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;
- заключение технического эксперта строительного контроля. Техническими экспертами строительного контроля являются прошедшие дополнительное обучение по организации и проведению проверок члены Контрольной комиссии Союза, имеющие высшее профессиональное образование строительного профиля. Союз вправе привлекать на основании заключенных гражданско-правовых договоров лиц, обладающих специальными знаниями, если это не противоречит Положению о Контрольной комиссии.

12.1.4. Акт освидетельствования работ - документ, оформляемый на этапе проведения строительного контроля на объекте строительства.

12.1.5. Акт итоговой проверки при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства – документ, оформляемый в процессе проведения обязательных процедур государственного строительного надзора на объекте строительства.

12.1.6. Заключение технического эксперта строительного контроля – документ, оформляемый по результатам оценки соответствия, выполненной в рамках технического задания Союза на проведение выездной проверки на объекте строительных работ.

Заключение должно:

- содержать указания на обозначения и пункты стандартов НОСТРОЙ, на статьи законодательных актов в области градостроительной деятельности и в сфере технического регулирования, в соответствии с которыми производилась работа и выполнялась оценка ее соответствия;
- иметь в качестве приложений заполненную в соответствии с объемом проверки карту контроля к соответствующему стандарту (при наличии карты контроля в соответствующем стандарте) или иные документы, отражающие результаты оценки соответствия: протоколы обследований, лабораторных и иных испытаний (если их проведение предусматривалось программой проведения проверки саморегулируемой организации).

- быть подписан экспертом.

12.2. Планирование проверок:

12.2.1. Плановая проверка в рамках настоящего порядка может осуществляться одновременно с проведением плановой проверки соблюдения требований стандартов и внутренних документов Союза, условий членства в Союзе или выполняться как отдельная плановая проверка.

12.2.2. Формирование плана (графика) осуществляется исходя из следующих принципов:

- максимального совмещения проверок соблюдения требований, стандартов и внутренних документов Союза, условий членства в Союзе, с плановыми проверками соблюдения требований, определенных настоящим порядком контроля;
- равномерности распределения числа проверяемых организаций Союза по месяцам планового периода.

12.2.3. При составлении плана (графика) учитывается, что в соответствии с законодательством проверка соблюдения контролируемых требований осуществляется не чаще, чем один раз в год, и не реже, чем один раз в три года.

12.2.4. Для целей определения конкретных дат и объема проведения проверки председатель Контрольной комиссии направляет в адрес членов Союза, подлежащих проверке, уведомление и запрос на предоставление сведений и документов.

12.2.5. Член Союза в соответствии с запросом направляет в адрес Союза информационную справку.

12.2.6. В информационной справке член Союза указывает:

- сведения об объектах, на которых велись или ведутся строительные работы, с перечислением процессов выполнения строительных работ;
- перечень стандартов НОСТРОЙ, в соответствии с которыми эти работы выполнялись, выполняются или планируется выполнять.

12.2.7. Член Союза должен приложить к информационной справке копии документов подтверждения соответствия, относящиеся к выполняемым им работам, а также копии смет и технических заданий, в которых отображены выполняемые на объекте перечни строительных работ.

12.2.8. При планировании объемов проверки председатель Контрольной комиссии устанавливает количество процессов выполнения строительных работ на основании информационной справки.

12.3. Оформление решения, программы, уведомления о назначении и результатов проверки соблюдения требований стандартов Союза:

12.3.1. Не позднее чем за 30 календарных дней до начала проведения плановой проверки или не позднее чем за 24 часа до проведения внеплановой проверки, председатель Контрольной комиссии принимает решение о проведении плановой проверки (документарной или выездной на объекте строительных работ) или внеплановой выездной проверки на объекте строительных работ с приложением к нему составленной программы на проведение проверки.

Не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала проведения проверки оформляет уведомление о проведении проверки и направляет его в личный кабинет проверяемого члена Союза.

12.3.2. В программе на проведение документарной проверки указывается:

- наименование, ОГРН, в отношении которого назначена проверка;
- основание проверки – утвержденный план;
- форма проверки: документарная;
- перечень стандартов НОСТРОЙ, в отношении соблюдения требований которых планируется проверка;
- перечень процессов выполнения строительных работ, по которым проверяемой организации следует представить документы подтверждения соответствия;
- сроки предоставления документов подтверждения в случае документарной проверки.

12.3.3. При проведении документарной проверки проверяются сведения, содержащиеся в представленных в Союз документах подтверждения.

12.3.4. Члены Контрольной комиссии:

- изучают представленные членом Союза документы;
- проверяют содержание представленных в Союз документов на предмет их соответствия установленным формам, корректности заполнения, непротиворечивости содержания и их взаимной непротиворечивости.

12.3.5. Если в представленных членом Союза документах выявлены ошибки и (или) противоречия или несоответствия, информация об этом направляется члену Союза с требованием представить в течение 7 рабочих дней необходимые разъяснения в письменной форме. Член Союза также вправе представить дополнительно документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

12.3.6. На основании изучения представленных документов членами Контрольной комиссии Союза формулируется в акте проверки вывод о соответствии или несоответствии строительных работ, выполняемых проверяемым членом Союза, требованиям стандартов НОСТРОЙ и нормам законодательства в области градостроительной деятельности и технического регулирования.

12.3.7. В программе на проведение выездной (плановой или внеплановой) проверки на объекте строительных работ указывается:

- наименование, ОГРН, в отношении которого назначена проверка;
- вид проверки – выездная на объекте строительных работ;
- основание проверки – утвержденный план или решение о внеплановой проверке;
- перечень процессов выполнения строительных работ, по которым планируется выполнить проверку документов подтверждения соответствия;

- перечень стандартов НОСТРОЙ, в отношении соблюдения требований которых планируется проверка;
- перечень статей законодательных актов, в отношении соблюдения требований которых планируется проверка;
- решение о проведении контрольных мероприятий на объекте строительных работ (с указанием объекта строительства, строительной площадки);
- решение о привлечении технического эксперта строительного контроля;
- дата начала и сроки проведения проверки;
- состав группы для осуществления проверки с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств проверяющих лиц.

12.3.8. Решение о назначении внеплановой выездной проверки принимается председателем Контрольной комиссии и оформляется его решением в срок не позднее трех рабочих дней:

- со дня поступления в Союз жалобы, обращения или иной информации, являющейся основанием для принятия решения;
- по истечении сроков, установленных для устранения выявленных ранее нарушений и непредставлении членом Союза документов, подтверждающих устранение этих нарушений.

12.3.9. Уведомление с приложением программы на проведение проверки, направляется в адрес проверяемого члена Союза в виде скан-копии документа любым доступным способом.

12.3.10. По результатам проведения проверки составляется акт проверки.

12.3.11. К акту выездной проверки на объекте строительных работ могут прилагаться протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, материалы фотофиксации нарушений, объяснения работников членом Союза, на которых возлагается ответственность за нарушения и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

13. Порядок применения риск-ориентированного подхода при контроле за деятельностью членом Союза, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

13.1. Если деятельность члена Союза связана со строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, контроль Союза за деятельностью таких членом осуществляется, в том числе, с применением риск-ориентированного подхода, в соответствии с требованиями настоящего раздела.

13.2. Расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения членом Союза осуществляется по методике расчета значений показателей риск-ориентированного подхода, которая используется для определения риска причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения при нарушении обязательных требований членом Союза, который осуществляет строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, кроме объектов использования атомной энергии (далее - объект контроля).

13.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска учитывают тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и вероятность несоблюдения объектов контроля обязательных требований.

Оценка деятельности объекта контроля в зависимости от степени тяжести потенциальных негативных последствий реализации риска, обусловленных причинением вреда (нанесения ущерба) охраняемым законом ценностям, осуществляется Союзом с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований и (или) вероятности их несоблюдения.

13.4. Основными показателями категорий рисков являются:

13.4.1. Показатель, используемый для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель тяжести потенциальных негативных последствий).

13.4.2. Показатель, используемый для оценки вероятности несоблюдения объектом контроля обязательных требований (далее - показатель вероятности несоблюдения обязательных требований).

13.5. Расчет значений показателей категорий рисков осуществляется путем соотнесения деятельности объекта контроля по каждому процессу и (или) явлению (источнику рисков), способствующим возникновению того или иного вида риска и определяющим его характер (далее - фактор риска) с допустимыми значениями показателей по каждому из факторов риска, установленных Союзом.

13.6. Количественная оценка показателя тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением, определяющим его уровень.

13.7. Расчет показателя тяжести потенциальных негативных последствий осуществляется следующим образом:

- определяются факторы риска, указанные в п. 13.8. настоящего Положения;
- устанавливаются категории риска и их значимость;
- осуществляется сопоставление значимости риска и категории риска.

13.8. Факторы риска, рассматриваемые при определении показателя тяжести потенциальных негативных последствий:

- наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Союза или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля;
- непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий;
- фактический максимальный уровень ответственности члена Союза по договорам строительного подряда.

К факторам риска относятся возможные недобросовестные действия объекта контроля, связанные с несоблюдением обязательных требований, идентифицирующих данный риск.

13.9. Для расчета значений показателя тяжести потенциальных негативных последствий Союзом используются шесть категорий риска: "Низкий риск", "Умеренный риск", "Средний риск", "Значительный риск", "Высокий риск", "Чрезвычайно высокий риск". Каждая категория риска сопоставляется с соответствующим показателем его значимости в соответствии с таблицей, приведенной ниже.

Таблица «Сопоставление категорий риска с показателем его значимости»

Категория риска	Значимость риска
Низкий риск	1
Умеренный риск	2
Средний риск	3
Значительный риск	4
Высокий риск	5
Чрезвычайно высокий риск	6

13.10. Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска установлены Союзом в Приложении 1 к настоящему Положению.

13.11. Показатель тяжести потенциальных негативных последствий выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений факторов риска.

13.12. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель тяжести потенциальных негативных последствий устанавливается равным "Среднему риску".

13.13. Количественная оценка показателя вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением, определяющим его уровень.

13.14. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований оценка вероятности реализации риска учитывает вероятность реализации следующих факторов риска:

- наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований;
- наличие решений о применении Союзом в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия;

- наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля;
- наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля;
- наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора);
- наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований;
- наличие фактов привлечения объекта контроля к административной ответственности;
- наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания;
- наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ;
- наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ.

13.15. Контрольная комиссия определяет вероятность реализации каждого фактора риска, исходя из фактических данных частоты проявлений фактора риска объектом контроля.

13.16. Для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований в Приложении 2 к настоящему Положению установлена допустимая частота проявления каждого фактора риска за календарный год, а также шкала оценки от 1 до 6 с шагом 1, в которой 1 соответствует очень низкой вероятности реализации риска, 6 - чрезвычайно высокой вероятности реализации риска.

13.17. Показатель вероятности несоблюдения обязательных требований выражается числовым значением и определяется как средняя величина фактических значений вероятности реализации факторов риска.

13.18. При отсутствии каких-либо первичных данных и информации об объекте контроля показатель вероятности несоблюдения обязательных требований устанавливается равным "Среднему риску".

13.19. Итоговый результат расчета значений показателей риск-ориентированного подхода выражается числовым значением и определяется как средняя величина значения показателя тяжести потенциальных негативных последствий и значения показателя вероятности несоблюдения обязательных требований.

Определение итогового результата расчета значений показателей риск-ориентированного подхода осуществляет Контрольная комиссия.

13.20. При определении итогового результата расчета значений показателей значимость риска определяется по целому числу без использования округления.

13.21. Итоговый результат расчета значений показателей риск-ориентированного подхода используется Союзом для определения периодичности дополнительных мероприятий по контролю за членами Союза, чья деятельность связана со строительством, реконструкцией и капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение вступает в силу через десять дней со дня его утверждения Наблюдательным советом Союза.

14.2. В срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Союза в сети "Интернет".

14.3. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение Союза, члены Союза руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о контроле Союза
«СРО «Организация профессиональных
участников строительного рынка»
за деятельностью своих членов в части
соблюдения ими требований стандартов и правил,
условий членства.

**Допустимые значения тяжести потенциальных негативных
последствий факторов риска, рассматриваемых при определении показателя тяжести потенциальных
негативных последствий**

№ п/п	Наименование фактора риска	Категория риска	Значи мость	Допустимые значения тяжести потенциальных негативных последствий фактора риска
1	Наличие фактов и размер возмещения вреда, и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Союза или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля:			
	1.1. Наличие фактов возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Союза или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 1
		Средний риск	3	Не более 2
		Значительный риск	4	Не более 3
		Высокий риск	5	Не более 4
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 4
	1.2. Размер возмещения вреда и выплаты компенсации сверх возмещения вреда из средств компенсационного фонда возмещения вреда Союза или за счет страхового возмещения вследствие недостатков работ, выполненных объектом контроля	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 1 млн. руб.
		Средний риск	3	Не более 3 млн. руб.
		Значительный риск	4	Не более 5 млн. руб.
		Высокий риск	5	Не более 10 млн. руб.
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 10 млн.руб.
2	Непринятие объектом контроля мер, направленных на предотвращение нарушений, недостатков и недобросовестных действий, отсутствие организации внутреннего контроля и ресурсов, которые объект контроля может направить на предотвращение нарушений, недостатков и	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 1
		Средний риск	3	Не более 3
		Значительный риск	4	Не более 4

	недобросовестных действий	Высокий риск	5	Не более 5
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 5
3	Фактический максимальный уровень ответственности члена Союза по договорам строительного подряда	Низкий риск	1	Первый уровень ответственности (при этом, фактически стоимость работ по одному договору строительного подряда, выполненных членом за календарный год, не превышает пяти миллионов рублей)
		Умеренный риск	2	Первый уровень ответственности (при этом, фактически стоимость работ по одному договору строительного подряда, выполненных членом за календарный год, не превышает двадцать пять миллионов рублей)
		Средний риск	3	Первый уровень ответственности (при этом, фактически стоимость работ по одному договору строительного подряда, выполненных членом за календарный год более двадцати пяти миллионов, но не превышает шестьдесят миллионов рублей)
		Значительный риск	4	Второй уровень ответственности
		Высокий риск	5	Третий уровень ответственности
		Чрезвычайно высокий риск	6	Четвертый и пятый уровень ответственности

Приложение № 2
к Положению о контроле Союза
«СРО «Организация профессиональных
участников строительного рынка»
за деятельностью своих членов в части
соблюдения ими требований стандартов и правил,
условий членства.

Допустимая частота проявления каждого фактора риска за календарный год и шкала оценки вероятности реализации риска для расчета показателя вероятности несоблюдения обязательных требований при применении риск-ориентированного подхода

№ п/п	Наименование фактора риска	Категория риска	Значимость	Допустимые значения частоты проявления факторов риска за календарный год
1	Наличие внеплановых проверок, проведенных на основании жалобы на нарушение объектом контроля обязательных требований	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
2	Наличие решений о применении Союза в отношении объекта контроля мер дисциплинарного воздействия	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
3	Наличие фактов нарушений соответствия выполняемых работ обязательным требованиям, допущенных объектом контроля	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
4	Наличие фактов о предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора), выданных объекту контроля	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
5	Наличие фактов о неисполненных предписаниях органов государственного (муниципального) контроля (надзора)	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
6	Наличие фактов несоблюдения объектом контроля обязательных требований	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
7	Наличие фактов привлечения объекта контроля к административной	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз

	ответственности	Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
8	Наличие фактов о приостановлении деятельности объекта контроля в качестве меры административного наказания	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
9	Наличие фактов о произошедших у объекта контроля несчастных случаях на производстве и авариях, связанных с выполнением работ	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз
10	Наличие фактов о находящихся в производстве судов исках к объекту контроля о возмещении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ и (или) вступивших в силу судебных решениях, согласно которым установлена вина объекта контроля в нанесении вреда (ущерба), связанного с недостатками выполненных работ	Низкий риск	1	0
		Умеренный риск	2	Не более 2 раз
		Средний риск	3	Не более 4 раз
		Значительный риск	4	Не более 6 раз
		Высокий риск	5	Не более 8 раз
		Чрезвычайно высокий риск	6	Более 8 раз

Приложение № 3
к Положению о контроле Союза
«СРО «Организация профессиональных
участников строительного рынка»
за деятельностью своих членов в части
соблюдения ими требований стандартов и правил,
условий членства.

**Определение периодичности дополнительных мероприятий
по контролю члена Союза, осуществляющего строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо
опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства**

Категория риска	Значимость риска	Периодичность дополнительных мероприятий по контролю за календарный год
Низкий риск	1	1 раз в 3 года
Умеренный риск	2	1 раз в 2 года
Средний риск	3	1 раз в год
Значительный риск	4	1 раз в год
Высокий риск	5	1 раз в 6 месяцев
Чрезвычайно высокий риск	6	1 раз в 3 месяца